

网上财务综合信息系统 简明使用图解

北航财务处 2017年5月16日 本文为网上财务系统使用手册的简化图解,供您快速上 手阅读。但我们仍然强烈建议您在开始正式使用前,仔细阅 读完整版使用手册。



<u>https://cwc.buaa.edu.cn/go/icw_manual</u> 网上财务系统使用手册 (8.5M大小请在WIFI连接状态下打开)









+

专题新闻

https://cwc.buaa.edu.cn

财务处所有系统均采用 SSL全站加密传输, 建议使用WIN7+、IE8+, 并开启兼容性视图



4

点击此处登录网上系统

*FOURD FARTINE FORM

综合新闻

通知公告

- 201 2×1-+051414-54 LPI, I. Public + + 11 01 - 112 88 2 1428-21 248-1 11-38 112 / 11-11

关于提取公积金审核材料流程变更的通知

钰动态

各位教职工根据《北京住房公积金提取办理指南》(见北京住房公积 金网)的相关要求及银行通知,自2017年5月1日起,教职工提取公积金时, 需由教职工本人携带提取公积...



网上财务综合信息系统

校园统一支付交费平台

深圳地铁施丁坍塌

学校首页

网站地图

0

Englis



北京航空航天大学网上财务综合信息系统



✤ 出于安全考虑,一旦您访问过那些需要您提供凭证信息的应用时,请操作 完成之后关闭浏览器。

统一身份认证中心

用户	张昌:		
E	码:		

学校统一认证用户名密码

Q 數职工账号激活
Q 其他人员账号激活
Q 统一认证使用说明

8 学生账号激活 8 用户中心 英文

中文



• 系统使用手册

郭杰 09326						
在校信息 院系/部门:教工用户		首次使用需补充联系方式				
银行信息 证件号码: 5111*****0416 银行账号: 6222*****6010 各经费项目查询 ⁹	负责人操作 项目授权管理 项目短信管理 经费项目报	联系方式 [@改]	专劳务申报			
网上查询系统 chaxun.icw.buaa.edu.cn	网上报销系统 baoxiao.icw.buaa.edu.cr	ı	劳务中报系统 shenbao.icw.buaa.edu.cn			
校园支付平台 pay.icw.buaa.edu.cn	预算中报系统 yusuan.icw.buaa.edu.cr	1	管理流程系统 liucheng.icw.buaa.edu.cn			

01860101



• 系统使用手册

Ctofe息	郭杰 09326		
银行信息 负责人操作 联系方式 [修改] 证件号码: 5111*****0416 项目授权管理 项目授权管理 银行账号: 6222****6010 项目短信管理 项目短径管理	在校信息 院系/部门:教工用户		
证件号码: 5111*****0416 项目授权管理 银行账号: 6222*****6010 项目短权管理 项目短信管理	银行信息	负责人操作	联系方式 [修改]
A MANAGA DA PARTINI TANA A MANAGA DA MANA	证件号码: 5111******0416 银行账号: 6222*****6010	项目授权管理 项目短信管理	项目授权、短信提醒管理









• 系统使用手册

郭杰 09326

在校信息

院系/部门:教工用户

			-
银行信息	a	负责人操作	
证件号码:	5111*****0416	项目授权管理	"纪纪小人,纪小人 才 能进
银行账号:	6222*****6010	项目短信管理	行相应操作
公务卡号:	6282*****0279		



01860101

 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	● 北京航空航天大学 财务项目授权系统 点比进行项目单个授权 我的项目 ● 批量授权 ● 批量授权 ● 取消授权 ● 被授权日志 ● 被授权日志 前用户>>工号学号: 09326姓名: 郭杰部]: 财务处权限: 教工										
授权系统	统列表: 查谁	目系统 💌	被授权人工号/学号:	BY15061	128 *郭烈	5	授	权	重置		
部门编号			「日名称	负责人	全选 反选	查	7.泉泉 起始时间]-截止时	间		
021700	授权分	"	研项目	郭杰	☑ 授权使用	20	7-05-12			1	
999909	记名	由也	享空间	郭杰	■授权使用	20	7-05-12	- 44 4	五月	2017	> >>
999909	びた日、	HIK	中心餐饮	郭杰	■ 授权使用	20	7-05-12	日 -		三四	五六
999909	243000121		图书馆读韵	郭杰	□ 授权使用	20	7-05-12	30	1 2 8 9	3 4 10 11	5 6 12 13
999909	243000122		新主楼咖啡吧	郭杰	■ 授权使用	20	7-05-12	- 14 1	5 16	17 18	19 20
999909	243000141	校	本部科通达购电	郭杰	□ 授权使用	20	7-05-12	21 2	2 23	24 25	26 27
999909	243020075	10 10	工程训练中心	郭杰	■ 授权使用	20	7-05-12	- 4	5 6	7 8	2 3 9 10
		1	андаранадарон (н. — 61) ул	-7468004 16	mun user Alles of Dick South S	fair ann an Air		Ð	清空	今天	确定

输被授权人工号/学号回车 控件选择授权截止时间





Financial projects authorization system

点此查看授权和被授权日志







息好~ 操作	◇ 🛗 2017年5月11日星	期四						退出
JE SA	元空航天大学 A G UNIVERSITY C	网上查询系统V5.0 DNLINE INQUIRY V5.0		合 我的首页		必 个人收入	(1) 来款信息	いた 服销款信息
进入 🕢 经费情况	指定会计年度和期间,可以分为科研、预算、专项	可以查询项目的年初余额、 5、基金、代管等。	往来款、收支和跨	余。项目大类 查 看详细>>		しています。 日本 1000 100	、 来	9 数信息
部门检索:	注意: Ⅰ 中数据	余特别标 截止日期:	注外, 为查谁	网上 同时前	查询	系统 然日	打 印	鲁田
部门号/项目号	部门名称	项目名称	项目余额 冻线	拈金额 可用余额	Ø.	链	ŧ	
020700/320(借款	收支	科目汇总 额	度
020700/320					借賞	: 收支	科日汇总 🔵 級	度
020700/32					借款	(收支)	科目汇总 🛛 🕷	度
020700/320		and the second second			借款	(收支)	科目汇总 🔵 额	度
020700/320		CONTRACTOR OF STREET, ST			借款	收支	科目汇总 🗋 额	度
020700/320					借款	(收支)	科目汇总 【额	度
020700/320					借款	(收支)	科目汇总)(额	度
021000/51					日間	(收支)	aeta (M	<u>g</u>
				1	211. 115		NET A	100

怒好~ 操作 >	/ 🛗 2017年5月11日 塱	A29						退出
BEIHAND	t空航天大学 网 S UNIVERSITY OF	上查询系统V5.0 NLINE INQUIRY V5.0	Ŧ	命		必 个人收入	(1) 来款信息	ジ 服销款信息
进入 匇 经费情况	指定会计年度和期间, 可以分为科研、预算、专项	可以查询项目的年初余额、 、基金、代管等。	往来款、收支和結余。 i	项目大类 查看详细>>		6 6 9 我的工资	· 来i	な信息
部门检索:	项目检索:	显示	余额为零: ◉是 ○	否	查询		+7 00	в. ш.
	(i		项目汇总:	<u>↑ </u>	项目	个项目不为零。	रा क	. Ф. Ш.
部门号/项目号	部门名称	项目名称	项目余额 冻结金	额 可用余额		ALIA Mark		
020700/320(- H. M. A.		1.1.1.1.1.1	借款	收支系	目汇总额	度
020700/320		and the second second			借款	收支系	目汇总 额	度
020700/ 借	款:显:	示本项目	的借、	还款	明细			度
	支:显:	示本项目	收入、	支出	 明细		T D 1 15	1 th
1020/00/	汇总•主	東田干证	i日结题	ī 时 统	计顶	日下		122
020700/ 17 1			< ⊢I >H Æ2 -					Æ
020700/	谷	科目明细	H					度
021000/ 额	度:显:	示本项目	额度收	入、	支出	明细		度

效F,欢迎使用网上查询V5.	0系统			間 日間:	2015年5月12	日星期二 🧕	当前用户:	▲ 過出
BEIHAN	完全航天大学 网上3 G UNIVERSITY ONLIN	查询系统V5.0 E INQUIRY V5.0		金 我的首页	項目信息	必 个人收入	(1) 来款信息	また 振祥款信息
进入 🕢	指定会计年度和期间,可以通 可以分为科研、预算、专项、基金	16词项目的年初余额、 拍 2、代管等。	来款、收支和经	涂.项目大类 查看详細>>	额度收入 额度支出 个人往来款 项目余额 项目明细账()] 历史)	×	会 款信息
	此查看经费	各项信息		显示余额 C总:共 168	项目明细账(项目决算格式	当日) 	定位	导出
部门号/项目号	项目名称(个人)	项目余额	冻结金额	可用余额	坝日伏得值式。	- 668	Q	
	*	20.00	0.00	0.	项目决算明细	0	科目汇总 8	E DE
		pő.32	0.00	j6.	项目转称明如	J	科目汇总 8	E BE
-	Contraction of the local division of the	00.00	0.00	00.00) 借款	[& x]		E DE
		28.00	0.00	28.00	曲款	(& ž)		E E
		5.90	0.00	65.90) 借款	收支		E B
)0.00	0.00	100.00	18 83	× ×	料目汇思 8	E E
		4.00	0.00	4.00	曲款		Nei:8	i 🚊
		57.10	0.00	7.10	借款	(& ž)	Heita 8	L AL
)1.93	0.00	.9	借款	(& ž)	科目汇总 8	i g
		0.00	0.00	.,0.00	借款	(& ž	Reito s	

 ・ ・ ・	息 报销款信息
进入 ② 指定会计年度和期间,可以查询项目的年初余额、往来款、收支和结余、项目大类可以分为科研、预算、专项、基金、代售等。	
查看详细>> 我们工资	24-841日484
^{部门编号:} 项目编号: 项目编号:	来 💼
t 10.00 .00 00.00 10 5X X X HELA	WA HE
6.32 0.00 6.32 借款收支 科目汇总	额度
300.00 0.00 (借款收支)科目汇总	10 E
528.00 0.00 G 款 文 科目汇总	题 度
• 365.90 0.00 :65.90 借款 收支 科目汇总	18 度
20.00 0.00 (借款 收支 料目汇总	RR BL
4.00 0.00 4.00 借款收支 科目汇总	18 A
i7.10 0.00 7.10 借款 收支 科目汇总	₩ 度
1.93 0.00 .93 借款 收支 科目汇总	额 度
2.00 0.00 借款收支料目汇总	概度

欧子,欢迎使用网上查询V5.0系统		岡日期:2	015年5月12日 星期二	
ジノホネ航空航天大学 网上 BEIHANG UNIVERSITY ONLI	查询系统V5.0 INE INQUIRY V5.0	金 我的首页 月		
はまたは年度和期間、可以 「日本のの時」では、またして、 一般行台账査询 「記給日期: 2015-01-01 載止 用途包含: 金額 ○	【● G I I I I I I I I I I I I I I I I I I	支和結余、項目大英 银行名称: 今却银行 未款単立: 内消息 移政査询条件后再操作。 确定	 ・ ・	 : 全部 重 询
	528.00 0	00 28.00	借款收支	科目汇总额度
	365.90 0	00 65.90	借款收支	科目汇总额度
	0.00	00.00	借款收支	科目汇总 额 度
and the second se	400 0	00 4.00	借款收支	科目汇总 籔 度
来款查	询结果大于	50条不	予显示 亅	科目汇总 酸 度
and the second se		22	# # # *	NIDEA W. W
and the second s)1.93 0	.00 .93		件目記 國 度





🧭 3 t 3	京航空航天	大學 网	上自助报账务 ne self-service reimbursemen	系统 欢迎思: It system				過出		全国增值	直税发票查验平台地址(
				① 我的项目	☑ 日常报销	🔹 国内差旅	反销 🕜 国际	差旅报销	借	款	■ 公务卡
🕠 首页											我的项目
负责项目	待修改业务 待提	交业务 已提	交业务 已完成业务	失败业务							
	部门信息:					项目信息:					
	注:"灰色的"表示的	已经到期的项目;	授权截止日期为空的表示》	没有限制;					查询	重置	Í
	编号部门编号	部门名称	项目编号	项目	名称	项目余额	授权使用截止日期	项目报销记录	額度信息	余额查看	
	1		and the second second second					查香	宣看	查看	
	2							宣看	查看	查看	
	3							宣看	查看	查看	
	4							查看	宣毛	宣看	
	5							查看	宣看	查看	
	6							查香	查看	查看	
	7							查看	宣着	宣看	
	8							查看	查看	查看	
	9							查看	查看	查看	
	10							宣若	宣若	查看	
	11							宣誓	宣誓	查看	
	12				ī			查看	查看	查看	
	13							查看	宣看	壹看	
	14							查看	查看	查看	
	15							查香	查看	查看	
	16							宣看	萱看	童看	
	17							查看	查看	查看	
	18							宣看	查看	查看	
	19							宣看	宣看	查看	
	20							宣看	查看	查看	
	总共 71 张记录	2						1 別	K转 H ()	н	

全国增值税发票查验平台地址链接







🧭 9 t	京航空航天	大学 网上自助打 Online self-service rel	很账系统 mbursement system	欢迎想:) 退出	国增值税发票查验平台地址链接
日常服装	ġ.					💼 同由並按提出 🔷 同時	医普萨拉姆 借款	· 公务卡
	白田 · VP201704260020							SEAATZ FR
当别按钥业分词	前写,18201704200020		-			下一步(报销费用明频	田) 返回上一页	ビット マングー しょうしん ちょうしん ちょうしん ちょうしん ちょうしん ちょうしん ちょうしん ちょうしん しんしょう しんしょ しんしょ
部门编号:02170	00	项目编号:	<u>II.</u>				- 64	られても
则务处		,	初务处				second line	
TT IT I A CO							查询重	置
项目余额:	信息: 849.95 网报未报销单据占用	58.40元 其中网上申报系统占用 0 元 1	项目超支说明 <mark>:该项目不</mark>	<mark>允许超支!</mark> 此次可用	目余額: 391.55		16月 全部	杏毛
							a, Tuta /20- 200 684	
區 项目授权	《信息:							
怒是该项目的王	E负责人。						明 い 火	日期切
该经费 【借	(大教)(309): [款责任人允许借款次数为:9999次	《,已填写借款单:2次】其中未办理的单规	编号为:UK2017042	2经办人: IDK2	20170425 圣办人		信息。	琪与贺
	日70计值就次取7月:8次,已現与值	款单:1次】,具中未分理的单据编号为:[//	(20170425) 至少人					
山。」項目課度	(信息: 额度控制编码	额度控制名称		当前结余额度			田田畑	摘要
0101		招待费			76.48			
0102		会议费			530.00		一 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	もある
0103		奖学金 学生资助			0.00	/	一而即切	兆 女,
3104	10	Cir ada dalara	_					
	11	_	_		_		」 可	
	▶ 日常报信						3	
10	上一步(項目选择)	下一步(支付方式) 筆音						~
	项目 子	jų literaturių substantinių sub	建字摘要	单据数	金春	描述	报销要求	
	其他社会保障缴费	聘用人员商业保险费				报聘用人员商业保险费		
	伙食补助费	加班餐费				加班餐费		
	办公费	办公费	办公文具	3	40.00	打力公费		
	a decar tarda de a	印刷费				* 印刷费		
	印刷费	资料费				报资料费		
		版面费				报版面费		
	咨询费	咨询费				咨询费、律师费、审计费等		
	电费	电费	1040000		30.250	报电费		
		邮寄费	材料收寄	2	60.00	报邮寄费		

છ ગુદ રૂ	京航空航天大學	网上自助报账系统 Online self-service reimbursement system	欢迎急: 		() 通出		全国增值	直視发票查验平台地址锁
			我的项目 🖅 日常报银	肖 🔍 国内差旅报销	● 国际差加	服销 🔤	借款	■ 公务卡
ҧ 首页								#MIXE
负责项目	待修改业务 待提交业务	已提交业务已完成业务失	败业务			F	コピ	招 邰
	部门信息:			项目信息:			כדו ו-	
	注:"灰色的"表示已经到期的项	项目;授权截止日期为空的表示没有限制				查	询 重置	
	编号 部门编号 部门名	() () () () () () () () () () () () () (项目名称	项目全额 摇	网络田栽正日期 项目	1記指记录 频度信	自全新查兵	1
业务编号为	作说明 stateg instructions · YB20170 达择您要填写的 与您相关项目下 相据表头提示认 单据报	这付方式面板:【 冲借款】、【项目 "的暂付款:点击【 新增】 按钮可能 真瑱写。 销金额为: 元。]转账】、【对公支付(支 男 新增支付方式;点击 【删除】	【、对公转账)】、【对 】 按钮可删除该笔支付值	弘支付(网银对私 信息。 各种支付方	、 公务卡)】 ; 式要填写的信息	点击【 冲智 ,每一行会有	付】 可对冲 事所不同,请
	冲倒数 支付方式 冲暂付	備款部门總号。備款项目编号	借款講聖	对冲导		全融	→開設 開始 二日 2日	
	对公支付 支付方式	解查 对尤	5单位 地区	对方银行	刘方集号	金額	府湖 動除	
	对公转帐	~					+ 🗇	
	对私支付 支付方式	人员选择	HIG 145	卡英型/银行	对方中导	金額	新唱剧除	
	周續対私実时(公务卡	校内) 二十八〇项目负责人 〇间他人					+ 🗇	
			上一步 下一步 (提交)			差额		
	15 16 17 18 19 20 送共 71 5 送共 71 5	^方 支付方式 成对私及公 具体以可	分为冲(务卡, 7 选择的3	昔款、 下支持 支付方す	付公室 ま它す 式为准	■ 专账、 え付ア 主。	5 查香 香 香 香 香 香	

北京航空航天大	· 学 网上自助报账系约 Online self-service reimbursement syst	充 欢迎感 lem			◎ 退出		全国增值税发票查验平台
		1 我的项目		發销 🔝	国内差旅报销 🤇 🚭 国际差旅报销 🔵	借	款 公务卡
经办人编号: 单据结算信息如下: 预约单号:032017 业务号:YB2017 预约时间:2017-04- 序号为:0003	经办人: 回於沿 本 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	(1)	经办人电话: 03201704。	ï	息:	查询	常报销
	がおうしていくいい。			附件 5 张	确认信息无	误	,打印
单位		财务处					
经费号	支出内容	票据张数	金额	备注	报销里. 柞	于	人员签
021/00 财务处————————————————————————————————————	财务处 动公费-办公文具	3	40.00				
021700-	财务· 。员邮寄费·材料收寄	2	60.00		字确认,约	之办.	人携带
					三根ひ相关	= **	約7个E
						C. [.].	
				+ 100.0	伏日内到肌	★条	かな单
〕 しょうしょう (1997) こうしょう ひょうしん しゅうしん ひょうしん ひょう ひょうしん ひょう ひょうしん ひょうしん ひょう		经办人()	顶签字) :				$\sim \sim \pm$
					宣告	重委	查看
					查香	查看	查看
					查看	宣看	查看
支付方式: 对公转帐	对方单位:北京一二三四公	词			宣毛	查看	宣吾
总金额为: 50.00 元	刈力地区:北京 対方银行:中国工商银行服	设份有限公司	中山东升支行		宣毛	查看	查看
	对方账号:12121212	2121212	.12		查看	宣看	查看
支付方式: 网银对私实时(校P 总全额为: 50 00元	内) 姓名: 卡类型:工资-	卡(62220			宣毛	查看	查看
温馨提示:此单据		参照财务如	し相关制度规定。		宣君	查看	查看
12			*		宣看	查看	查看
20					宣吾	查看	宣看
and the second	14 <u>ee</u>				1 8	##	





真写	行利	呈单、礼	补助、会	议	諸报销)	🔹 国内差旅	报销	国际差旅报销	醫借款	
其	他	费用等F	明细信息			项目信息:			国内	差方
2 差加费报道	ä								jā	國政的項目
	2	症状表示のです。 からいたいです。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのです。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのでする。 したのででする。 したのでです。 したのでです。 したのでです。 したのででする。 したのでする。 したのででする。 したのででする。 したのででする。 したのででする。 したのでする。 したのででする。 したのでする。 したのででする。 したので	交单据】显示的是您填过未 你可以通过更加方式;此行师	提交的报》单,可以	以通过【作 合入部门目	3001、【 劉除 】	対原単語	进行继续操作;【新业务	填握】按钮跳转 ● 你可以占未可	到填报页
操作说	明	2.选择项目进行填报;	再根据按钮提示进行内容填	版;点击【7一步(支付方式)]进入支付方	式填写页面	国。按提示一步一步进行	下去,直至确认	提交打印
Operating	g instructions	出报销单。市内交通费按	出差自然(日历)天数计算,挂	d照每人每天6°元包	干使用。	往返驻地和机场	5(火车站、	码头)的市内交通费可知	毛栗实报实销,2	不再领取当
出版之间是,	CL20170	时间于费用。								
明业穷骗亏;	CL201704	+200022								
								上一步(项目选择) 下一步	(支付方式)	
								and the second se	Second Second Second	
	出差日期:	≘2017-04-01	፰ 2017-04-08	上【注:日期稽式(201	10-10)	1				
	出差日期: 出差事由:	自2017-04-01 国内差旅出差	<u>≆</u> 2017-04-08	上【注:日期格式(201	(10-10)	1				
	出差日期: 出差事由: 出差人姓名:	自2017-04-01 国内差旅出差 十] 张三等	፰ 2017-04-08 1	上【注:日期稽武(2014 【最多不紹过15个汉字書	10-10)) 220-1字符)	1		职称职制: 高级专业技术	职务人员、	
	出差日期: 出差事由: 出差人姓名: 出差地点;	自2017-04-01 国内整旅出差 十 张三等 常州等	± 2017-04-08	上【注:日期格式(2014 【量多不超过15个汉字書	2010-10)) 220-1字符)	1		即称职制: 高级专业技术 人数: 2	职务人员、	
	出差日期: 出差事由: 出差人姓名: 出差地点:	自2017-04-01 国内差旅出差 ★ 张三等 常田/张明	至2017-04-08	上【注:日期格式(2011 【最多不紹过15个汉字書 人の	0 10-10)) 220-1字符) 王政] () () () () () () () () () () () () ()	001	即称职别: 高级专业技术 人数: 2	职务人员、	
	出差日期: 出差事由: 出差人姓名: 出差地点:	自2017-04-01 国内整旅出差	至2017-04-08	上【注:日期格式(2010 【量多不超过15个汉字型 人政	2010-10)) 2201(字符) 天政	1	度接触	即称职制: 高级专业技术 入数: 2 金额	明务人员、	
	出差日期: 出差事由: 出差人姓名: 日差地点:	自2017-04-01 国内差旅出差 ★ 张三等 堆州等 満用/类别	至2017-04-08	上【注:日期格式(2011 【最多不紹过15个仮字書 人数	2010-10)) 220-1字符) 天政	9 等级标准	原語法政	即称职制: 高级专业技术 入数: 2	职务人员、] 行程单	
	出差日期: 出差事由: 出差人放名: 出差地点:	自2017-04-01 国内差旅出差 ★ 张三等 常州等 費用/类别	至2017-04-08 1	 【注:日期格式(2010) 【量多不超过15个汉字组 人政 	2010-10)) 220-11字符] 天政	9 等级标准	原語法政 1 1	即称职制:高级专业技术 入数: 2 金额 300		
	出差日期: 出差事由: 出差人姓名: 出差地点:	 由2017-04-01 国内差旅出差 ★ 张三等 漱州等 麦用/类别 交通费 	王 2017-04-08	注【注:日期格式(2010 【量多不超过15个汉字書 人数	210-10)) 220-1学符) 天政	等级标准	原語法数 1 1 1	即称职别:高级专业技术 人数: 2		
	出差日期: 出差事由: 出差人姓名: 出差地点:	 由2017-04-01 国内差旅出差 ★ 张三等 燃州等 液用/类别 交通費 	王 2017-04-08	上【注:日期格式(2010 【量多不超过15个汉字型 人政	2010-10)) 2201.‡符) 天政	1 等级标准	原題洗款 1 1 1 1	即称职制: 高级专业技术 入数: 2 金額	 小照务人员、 行程单 行程单 行程单 行程单 行程单 	
	出差日期: 出差事由: 出差处弦名: 二	自2017-04-01 国内差旅出差 第三等 常王等 常用/类别 支護費	王2017-04-08 1 振勝类型 一 二 一 た れ 乾船 - ・ 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	上【注:日期格式(2010 【量多不超过15个汉字書 人数	220-1(字符) (天政)	1 等级标准	原唐张政 1 1 1 1	即称职制: 高级专业技术 人数: 2 金額 1		
	出差日期: 出差, 达名: 出差地点:	 自2017-04-01 国内差旅出差 ★ 张三等 常州等 麦用/类别 支通書 主运驻地和机场 (火车站、码头 (本本業) 	 王 2017-04-08 	上【注:日期格式(2010) 【量多不紹过15个汉字書 人数 (上) (11) (11) (11) (11) (11) (11) (11)	110-10)) 220-1学符) 天政	9 等级标准	東田計数 1 1 1 1	即称职制: 高级专业技术 人数: 2 金額 1 50 300 300 1 200	現時入気、 1 1 1 1 1 1 1 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
	出差日期: 出差,始名: 出差地点:	 申2017-04-01 国内差旅出差 ★ 张三等 第八类别 ★ 現用/类别 支通费 主运驻地和机场 (火车站、码头 住宿费 六面补助 	王2017-04-08 正2017-04-08 指期类型 汽车 八车 3 7.机 彩船 *船 *船 *船 *船 *船 *船 *船 *船 *	上【注:日期格式(2010 【量多不認过15个汉字書 人数	10-10)))	1 等级标准	原原洗数 1 1 1 1 1 5 0	即称职制: 高级专业技术 入数: 2 金額 300		
	出差日期: 出差,姓名: 出差地点:	 自2017-04-01 国内差旅出差 第三等 第三等 第州等 麦用/类别 支運費 支運費 注返註地和机场 (火车站、码头 住宿费 交通計助 小金360 	至 2017-04-08 1 下のののののののののののののののののののののののののののののののののののの	上【注:日期格式(2010 【量多下超过15个汉字書 人取 上 大取 上 「一」」	220-11年7月) 220-11年7月) 天政 3	等级标准 等级标准 80 元/人/天	原接法数 1 1 1 1 1 5 0	即称职別: 高级专业技术 人数: 2 金額 300		
	出差日期: 出差, 达名: 出差地点:	 自2017-04-01 国内差旅出差 第三等 常川等 麦用/类别 支通費 全通券 住宿费 交通外助 休食补助 	 王2017-04-08 	上【注:日期格式(2010 【量多不紹过15个汉字書 人数 上 上 生 、 八数 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	110-10)) 220-11学符) 天政 3 3 3	等级标准 等级标准 80 元/人/天 120 元/人/天	原因法政 1 1 1 1 5 0 0	即称职別: 高级专业技术 人数: 2 ▲級 ▲級 ●		

@ 3t 3	:航空航天+	大學	经办人编号 单据结算信 预约单号: 业务号:Cl 预约时间: 序号为:0	: 息如下 03201 2017(2017-	05-							经办人 03201	电话: 	-		日間	全国間の	间税发票查验 ————————————————————————————————————	平台地址
🕠 首页						北京船	范空	航天大	学国内差	旅费报	销单							10	M17.E3
各主版日	法修改则 经 法提力	sul <i>ie</i> s	部门名称:	10			经费 -	号:021	700-1					附件8张		E		化林	
贝贝贝贝	部门信息:		姓夕	T			ॠ≕	筌		职务	止级、中	级专业	支术职务人员	员及其他人		포	[1]:	左川	K
		2. 20119AA								别			员等		- [25 X0	TH SE		
	注: 次巴的 表示已	空到期的	出差事田	3		国	内差旅	建造			≜ 自2	2017 年	05月01日			旦问	王王		
	编号部门编号	部门名	出差地点				常州	等		日其	月 至2	2017 年	05月03日	共3天	录额	度信息	余额查看		
	1		出差人数	ž 🛛			2人									宣看	查看		
	2				交通	工具			其 他				补助		100	查看	查看		
	3			汽车	火车	飞机	轮船	住宿费	会议(会务)	患 其他	市内3	交通费	交通补助	伙食补助	1	查看	查看		
	4		申请金额		1,000.00	1,600.00)	830.00	1,000.	00 420.0	0		480.00	400.00	1	查看	童呑		
	5		实报金额												6	查看	查看		
	6		预约报销总	 余额 (大写)伍	L 千柒佰叁拾	 元整							¥ 5.730.00	1	查看	查看		
	7		实际报销总	余额:											4	查着	宣看		
	8		A主 1 依今							いん しんあな	·=\.	n .				查看	查看		
	9		刘英八金子)	•		申	12025	2	917(1995					8	查看	查看		
	10														1	宣后	童香		
	11															查看	查看		
	12															查看	查看		
	13		支付方式: 总全麵为:	网银	讨私实时(⇒ ▶00元	饺内)		姓名: T문:	卡类型:	工资卡(62	220X				1	查看	查看		
	14		100240751	0,10				住								查看	宣看		
	15		_{定早} 出差人	姓		切割は日期	8	住宠地占	※ 委于数 府	委于数 信	11左仝 55	前日标	准(※肝委)	据销标准	0	查看	查看		
	16		^{////3} 名 1 관=	45-52		2017.0	5 01			0	250		200/0	X0.00	- 18	查看	童看		
	17		2 李四		04 1	2017-0	5-01	拉萨市	0	0	480	50	0/ 750	¥0.00		查看	查看		
	18		【职别备注]:0	1->院士、	部级:02->5	5岁以	上的正高	级专业技术职	务人员;03	->高级委	- シリン技术	· 职务人员、	局级;04->	18	查看	查看		
	19					处级、中级	(全业)	支木及其代	也人员;05->字	生:06->核	初入员	;				查看	查看		
	20							车船	對細记录表				714		1	查看	查看		
	总共 71 亲记录	思:	起	Ā	<u>2</u> 迄时則	迄	_	起这	地点	票別		単	忎	总价	跳转		н		
			月日日	寸分	F	目日时分		起	迄			价	数						
			2017-0	5-03	20	17-05-04		常州	拉萨	火车-硬	한 2844	500	2	1,000.00					
			2017-0	(千陆伊		17-03-03		세자	市711	V71-7±0	ne	000	2	2600.00					
				温馨热	 是示:此单	报销金额	以财	务核定金	额为准 <u>,</u> 报银	背标准参照	33财务处	相关制	 度规定。	200000	,				

首相



• 北京航空航天大學

= 公务卡

③ 退出

♂ 国际差旅报销

置 借款

Online self-service reimbursement system

网上自助报账系统

🗐 我的项目 🖅 日常报销 📜 墓 国内差旅报销

欢迎您:

山 首页

▶ 国际费报	销								我的项目		际兰	Ξť
7/66 -	021700-时保約					(GG)(G)	e. h.				小 左	ミル
国人姓名:	+ =						院士。部级			-		
方国家/地区:	▶ 演大利亚/重尔本,卢森	2								查 询	重晋	
国起止日期:		至2017-0-	4-08	止 共天	【注:日期格式(2010-10-10)】	人数:	1					
差事由:	国际差旅访问		10					11	- ヨ)		¥I	
国任务批件号:	XX外出(2017)001号			【格式要求	:XXX外出(2017)001号】长期出国(1	费)(1年及以上) 请	镇写"长期出国(境)"	;目的地为台湾的清	与 、 と ノ	く正う	左 八	冗
			-	1						· · .		
开支项目	地点	人数	天散	8	报销标准	票据张数	市种	外币金额		= ∕i⇒ ⊮		
国际旅费	国际旅费	1	4	汇率:4.5	标准:	1	◎ 〔澳大利业元 ~	300		2185	武力・	
住房费	演大利亚/墨尔本	1	3	汇率:4.5	标准:200 美元	t <u>1</u>	◎ [澳大利亚元 ~]	200				7
	卢森堡	1	2	汇率:5	标准:160 欧5	t <u>1</u>	欧元 ~	300	L (25) 40	ב הלי ח ⊏	古口。	Ы.
SUM THE	漫大利亚/墨尔本	1	3	汇率:4.5	标准:60 美元	0	美元 🗸	180	1 美北	도카 1	追らく	シト
以與即	卢森堡	1	3	汇率:5	标准:55 欧元	0	欧元 🗸	165			~~	
11.0012-04401	澳大利亚/墨尔本	1	2	汇率:4.5	标准:50 美元	0	美元 >	100	╔╶╮┍╾╶┳	т — н		
公杂费	卢森堡	1	3	汇率:5	标准:38 欧元	0	欧元 >	114	〒 冫 ナ	┢╈┇	IA ZH	_
	演大利亚/墨尔本	1	3	汇率:4.5	标准:美元	5	演大利亚元 🗸	85			71-H	•
國外城市间交通	i祷 	1	2	汇率:5	标准:欧元	6	欧元 ~	40	L ni			11
	币种1	1	2	汇本:6.8	标准:	5	美元 >	100	一下口	口谷	4218月~	14
	市种2			[[素 -	振冲 ·		清洗择 >		- 10173			11
其他费用	a⊊¥dra	4		Tto -	100 to 1				ि नार अप	L		
	TEAL A			 	470H -		はない いい はない いい はん しょう		- げ 3	σ		
A1111 P.C.	iD444	-			1 切/庄:	-	HA297 V			λ		
青矿(人民币)		TRANSHELL	T NTMATEN	Luberter 1						1000000		
1211311912/101 53. 40a		工图公理期间	湖,以下的八坝/						0+1+21/45-	童看	查看	
ust 5	1411010								PUTHORSX	查看	查看	
1 批作	#夏印件(上级主管部门批件)) 或原件 (学校)	国际交流合作处/港	演台办公室批件	=)				2		ante artic	
2 (3	比就教工国公短期出国(出境)	申请表》复印	ŧ.						2	旦右	旦田	
3 经国	国际交流合作处/港澳台办公室	审批的《北航因	公出国 (境) 团组	审批表》复印件	E.				3	宣看	查看	
4 登根	1牌或护照(包括签证和出入地	龍记录) 复印件							1	查看	查看	
5 外泪	目牌价证明件或剧卡记录								1	音手	音看	
6 (8	如职工出访证明》								1	at af	書手	
7 (3	北京航空航天大学改变中转地和	#批表》							2	三日日	E C	
				_						首若	宣者	

9 91 3.	航空航天	大学。	经办人编号:0 单据结算信息如下 预约单号:032~~ 业务号:CG2u 预约时间:2017			经力 日本の と 日本の と 日本の			经 111111111111111111111111111111111111	办人电话: 3201704。	-	± i			全国增值	祝发票查验平台	也址链
			序亏万:0005	-	化京師	回L ² 航空航天	17:20年 大学国际差加	依费报销单	自			版报算	i 📼	借	款	• 公务卡	
□□ 首页 ● 金まで日	住修动制成 (社)		部门项目号:021 部门名称: 取别:	700/112011	财务 院士、	处部级	2017: 出国ノ ノ	年04月26日 员姓名: 数:		<u>张三</u> 1	附件19张		F	-1	7= -		a' l
贝贾贝口	部门信息:		出访国家: 出国起止日期 出差事由:	l: 2017-04- 国际差旅;	D1 至 问	2017-04-0	澳大利亚/ 8 止 共 8天	重尔本,户森	£				<u> </u>	Ī	りい?	左	
	注:"灰色的"表示	示已经到期的项目	出国任务批件等	号: XX外出() 地点	2017) 人数:	001号 天数 票据张	数 币种	外币金额 折	合人民币	报销标准(每人每天)		Ŧ	重询	重置		
	编号部门编号	部门名称	国际旅费	国际旅费	1	4	1 澳大利亚元	300	1350			目报销	记录额度	信息	余额查看		
	1		住宿费	澳大利亚/墨尔本	1	3	1 澳大利亚元	200	900	汇率:4.5 标 汇本:5 标	准:200 美元	查看	营	晤	查看		
	2		小会事	户林室 澳大利亚/墨尔本	1	3	美元	180	810	汇率:5 10/1 ² 汇率:4.5 标	注:160 1 <u>6</u> 01; 淮:60 美元	宣看	查	i看 ≠	查看		
	4		伙良费	卢森堡	1	3	欧元	165	825	汇率:5 标准	1:55 欧元	宣看		(名) (名)	宣音		
	5		公杂费	澳大利亚/墨尔本 卢森堡	1	2	美元 欧元	100 114	450 570	汇率:4.5 标 汇率:5 标准	淮:50 美元 1:38 欧元	查看	đ	毛	查看		
	6		国外城市间办通知	澳大利亚/墨尔本	1	3	5 澳大利亚元	85	382.50	汇率:4.50	美元	Ĩ	铝石	出	畄	上方	
	7		<u>нл жорну, да</u>	「卢森堡	1	2	6 欧元	40	200	汇率 : 5 欧元	;	1	JIXI	日	千.		
	9		其他费用	币种1	1	2	5 美元	100	68	 □护签费 □保险费 	✓会议注册费 □市内交通费	THE O	洗]	Ħ	他	费用	
	10		1							□其他费用		Ĩ					
	11							【汇率以中国	眼行汇率	牌价表的中行	前折算价为准】	and an	尖利	列	石;	1] []	
	13		合计(人民币)金额	大写:柒仟陆佰陆排	合柒元	伍角整		小	写:7,667	7.50元		吉田		1	青美		
	14		负责人签字):		审核签	字:		经办	5人(须签字)):	宣看	查	毛	宣吾		
	15		-									宣看	宣	语	查看		
	16		编号 报销材料	名称							附件张数	查看	重	衝	宣看		
	17		1 批件复印	件(上级主管部门排	北件):	或原件(学	这国际交流合作 ;	と/港澳台办会	公室批件)		2	查看	查	语	查看		
	18		2 《北航教	工因公短期出国(5	出境)	申请表》复的	印件				2	查看	查	語	查看		
	19		3 经国际交	流合作处/港澳台办	公室审	7批的《北航	因公出国(境)	团组审批表〉) 复印件		3	查看	查	香	查看		
	20		4 登机牌或	护照(包括签证和出	8入境	记录)复印(4				1	音系	曹	i≨	音系		
	总共 71 亲记	录 显:	5 外汇牌价	证明件或刷卡记录 出访证明》							1	_1	跳转	(+ >	н		
			7 《北京航	空航天大学改变中转	专地审	批表》					2						
			支付方式: 网银 总金额为: 7,66	时私实时(校内) 7.50元	A 6514	姓名: 工号	- 卡类型:Ⅱ	资卡(62220		44-100-101-1-							



特别提示,请仔细阅读《借款管理办法》。借款仅扣 除项目余额,不占用项目任何类别的额度。还款时将 根据填报的费用类别扣除相应额度,不再扣除余额。 请您特别注意,务必确保还款时有相应足额额度。

L京航空航	天大学 网上目即报版系统 Online self-service relmbursement syst	em	e asu	全国增值税发票
		3 我的项目 🚺 日常报销	🤹 国内差旅报销 🔵 🚭 国际差旅报	销 借款 至公
待修改业务	待提交业务 已提交业务 已完成业务 经	失败业务		供
部门信息:			项目信息:	
注:"灰色的"	表示已经到期的项目;授权截止日期为空的表示没有限	制;		查询重置
调号 部门编号	部门名称 项目编号	現自名称	项目亲额 强权使用截止日期 项目报销	月记录 觀度信息 亲额宣者
			上一步(项目选	择) 下一步(支付方式)
是否差旅借款	●是○否	预冲账日期] 日历控件 [擦除] [关i	闭]
差旅借款描述		_	【 年 ▶ 2017年5月 ▲ 月	
出差地点	南京			7
出差日期	2017-05-01	出差天数	7 8 9 10 11 12 1	3
出差人数	1		14 15 16 17 18 19 2	20
借款责任人编号	是否本人: ●是○否 09599	李昺	21 22 23 24 25 26 2	7
借款事由:	差旅借款		28 29 30 31	
差旅馆款金额	100	大与		
11				音 · 查香 · 查香 ·
12		Ĩ	*	香 查看 查看
13	ᆊᇦᇦᆇᆠ	と1出まりまで		查看 查看
14	炙 掂定省72万	水恒秋県与	加京就非细信	查看 查看
15	╕ <u>ヽ</u> ゝ <u>┶</u> /+ ┍┓┍			查看 查看
16	3. 注意使用的	可回投作访	「正时间、又	宣若 宣看
17				查看 查看
18	2内容小船过2	心个汉字		查看 查看
19			_	查看 查看
20	and the second	1 million 100 million	童	春 · 查香 · 查香
总共 71 章	和录 品:			1 跳转µ∢ → H

1	部门信息:	单据结算信息如下: 预约单号:032017(经办入电话:					借款
1	注:"灰色的"表示已	业务编号:JK20170 预约时间:2017-05-		03201			查询	重置	
	编号部门编号	序号为:0030	国際旅遊場	****			國度信息	余额查看	
	1	供款单位,时发品。	北京机全机大大学信	部里			遭看	置看	
	2			出美術店	于称	人迷你	查看	童看	
	3	经费号	- Contraction (1997)		~	7.84	宣者	宣右	
	5						自ち	自有	
	6			预计报	销日期		查看	查看	
	7	借款事由	般借款				查答	宣看	
	8			2017-0	05-24		查看	查看	
	9	(世物へあり上戸)	吉/万二	¥10	2.00		查看	查看	
	10	1日永立初(人与)		#100	5.00		童香	查看	
	11	【对冲号】					查看	查看	
	12						查看	宣看	
	13	借款责任人:		借款责任人确认(签字):		童看	童看	
	14		g借款 借款金额: 100				.	_	
	15	本人口间读	计同变《北方航空航王十学供与管理办法》(北	始日本シ[2014]20		2.0	F, H		
	17	<u> 本入口内候</u> 负责人签字 :	新问题《礼乐机空机大大子间款自建外法》(礼 审核签字:	机树子[2014]20 经办/ 上	Щ			7 , 1	
				7.8	20.J	. • 7			

步 北京航空航	天大學	网上自助报账系统 Online self-service reimbursement system	欢迎您:			退出		全国增值税发票查验	平台地址链
			我的项目 🔳 日	常报销 🔹 国内差	旅报销 🔵 🐨 国际	示差旅报销)	借	款 公务卡	
首页								307	MTX ER
		🗐 我的项目 🚺 日常报望	1 二 国内差旗报销	 国际差距投销 	三番 「「「」	25 🕴 📕	开票中国	公务	卡
1) 23 f							巡回我的项	il i	
1 公务卡业务									
	2	务卡服务说明:公务卡服务提供以下几个制	授务内容:【公务卡还数 all litt λ stationTheorem	制制】、【编制还称明细查询	爲,【6				
		公务卡还款编制							
9						吉岳	日日	吉玉	
10						查卷	童香	宣香	
□ 公务卡 □ 公务卡业务 操作说明:输入职工单	公务卡消费信息編 編号,回车,获取 #57倍集4	制 印工对应的公务卡号和姓名,然后输入	·费日期和金额 , 获取公约	务卡消费记录,选择对应的	记录,返回到前一页,	输入公务卡消费。	金额,然后编	返回我的项 词制;修改日期和金额,	目
【公务卡主信息】:				•				返回上一页	۵.
	公务卡卡号:	6383880062220370	职工号 <mark>: 09</mark> 時卡人始						
	消费日期:	2017-04-	消费金额	i: 49	检索				
【公务卡消费信息】:									

④ 北京航	空航天大學	网上自助报账系统 Online self-service reimbursement syst	t 欢迎想: em				9 退出	全国增值税发票直验平台地口 	H
			我的项目	1 日常振	销 🔯 国内差	底报销 🔵 🕤 国	际差旅报销	借款	
ҧ 首页								#PANTER	
负责项目 待修 部门	改业务 待提交业务	已提交业务已完成业务	失败业务		项目信息:			公务卡	
□□ 公务卡								返回我的项目	
公务卡业务操作说明:输入目 操作说明:输入目 续获取新的消费 【公务卡主信息】	;公务卡消费信息编制 职工编号,回车,获取职工 己录进行编制; :	对应的公务卡号和姓名,然后输入消	费日期和金额,	获取公务卡消费	记录,选择对应的记录	是,返回到前一页, :	输入公务卡消费金额,象	然后编制;修改日期和金额,继 返回上一页	
	八级上上局。	620	职工号:	09					
	公分下下亏: 消费日期:	2017-04-21		消费金额;	49.00	检索			
【公务卡清赛信息 序号 公务卡号码]:	商户名称 摘到	ę	流水号	公务消费全额	用途			
1 62828	160237	京东支付-京东商城			49.00	力公	漫 🗸	确认编制	
修改约 录, (扁制金額 又能使月 确 费式	颜,一条公 刊一项经费 认无误后 记录的编辑 时可选择	、 务 项 " 御 工 公	卡 日 い 術 作 子 子 子 子 子 子 子 子 子 子 子 子 子 子 子 子 子 子	卡消 款 一次 制 " り れ 、 、 対	表记 次 即 び り び り の り に	● 「「「」」。 ● 「」」。 ● 「」」。 ● 「」」。 ● 「」」。	重 重 重 重 重 5 <	



用户在填制报销单支付方式界面每次更换已 选的公务卡编制记录时需点击"删除"将已 选公务卡记录清空后再重新选择编制记录

总共 71 杀记录

兄:

1 跳转 н ∢ → н







🙆 首页 🛛 🍈 关于我们

欢迎







欢迎





欢迎登录北京航空航天大学网上申报管理系统 Welcome to the system

录入方式与学生劳务类似。 注意:应根据校内人员类别分别提交单 据,并在摘要栏录入人员类别。





▼ > 学生酬金发放管理





▼ 合学生酬素	金发放	管理								4		X
¶2 □ a	支放申封 20012	医静改	在 In I-	B								
▼ □ 校内/	2012 年	「 月	+ IU ▼ 滾水号	总金額	植要	审核状态	审4	凭正	操作	操作	操作	操作
i	2012	10	201210000059	120	12.08-12.10助学金	审核通过,请打印单据送财务处			修	打.	复	
[] 非	2012	10	201210000062	120	2.10助学金	审核通过,请打印单据送财务处			修	#T .	复	
▼ □ 校外ノ	2012	10	201210000068	240	12.10助学金	审核通过,请打印单据送财务处			修	打 .	复	- H
	2012	10	201210000056	120	12.10助学金	审核通过,请打印单据送财务处			修	打 .	复	·
1 2	2012	10	201210000055	120	12.10助学金	保存未提交			修	#T .	复	H

学生、校内、校外劳务申报管理中可查看每月 单据信息、根据提交、制单情况可修改、打印、 复制、删除。



合 首页

1 1 2 2 A



欢迎



5. 为避免跨月计税问题,请在每月的最后一个工 作日前将劳务申报单据交至财务处,每月最后 一个工作日不受理各类劳务申报单据。



此部分注意事项请参见 系统完整使用手册

欢迎

) |18

野系统

vstem









pay.icw.buaa.edu.cn





vusuan icw buaa edu cn

管理流程系统 liucheng icw buaa edu cn



版权所有© 2012-2016 北京航空航天大学财务处 地址:北京市海淀区学院路37号 邮编:100191 电子邮件:icw@buaa.edu.cn 京ICP备05004617 文保网安备案号1101080018



系统

北京航空航天大学 网上财务综合信息系统

退出

Q: 个别按钮点击没反应 A: IE浏览器、兼容性视图

	删除浏览历史记录(D) Ctrl+Shift InPrivate 浏览(I) Ctrl+Sh	t+Del nift+P	更改兼容性视图设置	
(~	启用跟踪保护(K) ActiveX 筛选(X) 修复连接问题(C) 重新打开上次浏览会话(S)	w上财 Fina	添加此网站(D): <mark>buaa.edu.cn</mark>] 添加(A)
	特茲急添加到 並用 "规題(A) 查看下载(N) C 弹出窗口阻止程序(P) SmartScreen 筛选器(T) 管理媒体许可证(M) 管理加载项(A)	Etrl+J	已添加到兼容性视图中的网站(W):	删除(R)
	兼容性视图设置(B) 订阅此源(F) 源发现(E) Mindows 再新(L))			
		ift+U +****		a
	OneNote 链接笔记(K) 发送至 OneNote(N) Gears 设置(G)	****	 ● 住無音 Like Provident 如果(I) ● 使用 Microsoft 兼容性列表(U) ◎ 阅读 Internet Explorer 隐私声明了解详细信息 	
	报告网站问题(R) Internet 选项(O)			关闭(C)

版权所有© 2012-2016 北京航空航天大学财务处 地址:北京市海淀区学院路37号 邮编:100191 电子邮件:icw@buaa.edu.cn 京ICP备05004617 文保网安备案号1101080018



系统

北京航空航天大学 网上财务综合信息系统

- Q: 授权后没显示
- A: IE浏览器、分授权系统



院系/部门:

チンテ航空航日 BEIHANG UNIV	そ大学 财务项目 Financial project	1授权务 ts authorizat	系统 ion system				
🔳 我的项目 🚆 项目授权	🔁 批量授权 🛛 🥦 取消投		授权日志	□ 被授权日志			
▲当前用户>>工号/学号: 姓名	部门: 权限:教工						
系统列表: 清选择系统	刷新						
部门编号 报销系统 申报系统	而日夕恐	份害人		请选择系统			
	2511117	MAX	授权人	起始时间截止时间			
1							
校园支付平台 pay.icw.buaa.edu.cn	预算 明 yusuan.icv	<mark>报系统</mark>	'n	管理流程系统 liucheng.icw.buaa.edu.cn			



版权所有© 2012-2016 北京航空航天大学财务处 地址:北京市海淀区学院路37号 邮编:100191 电子邮件:icw@buaa.edu.cn 京ICP备05004617 文保网安备案号1101080018 退出



JL京航空航天大学 网上财务综合信息系统

Q:无法调出借款、网报额度超支
 A:确认、删除所有可操作人员名下占用借款记录、占用额度的单据("待修改业务"、"待提交业务"、"已提交业务"、"失败业务")

院系/部门:

				3 我的项目	1 日常报销	蕊 国内差旅	报销 🚱 国际	差旅报销	屬借	款	■ 公务卡
🖬 首页											我的项目
负责项目	待修改业务 待提	交业务 已提交	业务 已完成业务	失败业务							
	enee.					项目信息:					
	注:"灰色的"表示E	已经到期的项目;授权	又截止日期为空的表示	没有限制;					查询	重置	
	编号部门编号	部门名称	项目编号	项目	名称	项目余额	授权使用截止日期	项目报销记录	额度信息	余额查看	
	1	Bern role						宣看	查看	查看	
	2							宣香	查看	查看	
	3							查看	查看	查看	
	4							萱香	宣看	遺香	
	5							宣香	查看	查看	
								吉王	まま	ate at	



版权所有© 2012-2016 北京航空航天大学财务处 地址:北京市海淀区学院路37号 邮编:100191 电子邮件:icw@buaa.edu.cn 京ICP备05004617 文保网安备案号1101080018



系统

北京航空航天大学 网上财务综合信息系统 Q:提交网报单提示网页有错误 A:时间控件、不超过20个中文字符

在校信息



01857983

版权所有© 2012-2016 北京航空航天大学财务处 地址:北京市海淀区学院路37号 邮编:100191 电子邮件:icw@buaa.edu.cn 京ICP备05004617 文保网安备案号1101080018 退出



系统

<u>ナた就空航天大学 网上财务综合信息系统</u> Q: 进入劳务申报时报错

A: XP以上操作系统、Flash插件



01857983

版权所有© 2012-2016 北京航空航天大学财务处 地址:北京市海淀区学院路37号 邮编:100191 电子邮件:icw@buaa.edu.cn 京ICP备05004617 文保网安备案号1101080018 退出







857983

版权所有© 2012-2016 北京航空航天大学财务处 地址:北京市海淀区学院路37号 邮编:100191 电子邮件:icw@buaa.edu.cn 京ICP备05004617 文保网安备案号1101080018



系统

JL京航空航天大学 网上财务综合信息系统

- Q: 劳务提交时保存失败
- A: 每张跨行校外申报单只能填报一位校外人员





版权所有© 2012-2016 北京航空航天大学财务处 地址:北京市海淀区学院路37号 邮编:100191 电子邮件:icw@buaa.edu.cn 京ICP备05004617 文保网安备案号1101080018





<u>https://cwc.buaa.edu.cn/go/icw_manual</u> 网上财务系统使用手册 (8.5M大小请在WIFI连接状态下打开)